

CONCEPT **VOORBEELD** CONVENANT WIJKONDERHOUD GEMEENTE UTRECHTSE HEUVELRUG

ONDERGETEKENDEN

De gemeente Utrechtse Heuvelrug, gevestigd te Doorn, Kerkplein 2, ter zake van dit convenant op grond van artikel 171 Gemeentewet vertegenwoordigd door de burgemeester, handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van 22 juli 2025, hierna te noemen: “de gemeente”;

EN

2. De NAAM SOCIAAL BEDRIJF BV 2, gevestigd aan de WEG NR, POSTCODE te PLAATS, bekend bij het handelsregister onder nummer NUMMER, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer / mevrouw ABC in zijn hoedanigheid van Directeur, hierna te noemen: “NAAM SW”;

3. De besloten vennootschap/stichting/vereniging 3, gevestigd aan de XXXXX, postcode te Plaats, bekend bij het handelsregister onder nummer 123456789, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door ABC in zijn hoedanigheid van Directeur, hierna te noemen: “XXXX”;

4. De stichting/vereniging 4, gevestigd aan de XXXXX, postcode te Plaats, bekend bij het handelsregister onder nummer 123456789, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door ABC in zijn hoedanigheid van Directeur, hierna te noemen: “XXXX”;

5. De heer mevrouw voorletters achternaam natuurlijke persoon naam, wonende aan de XXXXX, postcode te Plaats, in zijn hoedanigheid van XXXX, hierna te noemen: “XXXX”;

6. De stichting/vereniging 6, gevestigd aan de XXXXX, postcode te Plaats, bekend bij het handelsregister onder nummer 123456789, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door ABC in zijn hoedanigheid van Directeur, hierna te noemen: “XXXX”;

Et cetera: Partijen genoemd in addendum 1

Partijen hierboven genoemd gezamenlijk te noemen 'partijen' en ieder afzonderlijk 'partij'.

PARTIJEN NEMEN HET VOLGENDE IN OVERWEGING

- a. Partijen wensen **gezamenlijk** het wijkonderhoud in brede zin van de gemeente cyclisch, transparant, sociaal, duurzaam, prettig en zinvol ter hand te nemen;
- b. Een convenant is een beleidsinstrument met een informeel karakter en is gericht op vooraf bepaalde doelstellingen en doelgroepen;
- c. De gezamenlijk vastgestelde collectieve kernwaarden zijn: <nader te bepalen, bijvoorbeeld: **dankbaarheid, goedheid en trots en veilig, duurzaam, heel en schoon**>;
- d. De gemeente als eigenaar van de relevante assets (kapitaalgoederen) is en blijft verantwoordelijk voor de staat daarvan conform haar zorgplicht;
- e. Partijen wensen hun commitment en de afspraken over het wijkonderhoud in de gemeente in dit convenant vast te leggen.

PARTIJEN KOMEN OVEREEN ALS VOLGT

Artikel 1 Onderwerp en Doel

1. Het hoofddoel tevens een beleidsdoel van het convenant is het gezamenlijk plannen, uitvoeren, evalueren en verbeteren van het integrale wijkonderhoud in de gemeente. Partijen delen een gezamenlijke visie op de maatschappelijke doelen die het hoofddoel overkoepelen, zoals <armoedebestrijding - participatie - klimaatadaptatie - duurzaamheid - sociale innovatie -etc> en voelen de urgentie om naar die visie te handelen.
2. Alle nadere (tactische en operationele) afspraken rondom <het wijkonderhoud> worden in een bijlage A aan dit convenant gehecht en jaarlijks geëvalueerd. Deze afspraken betreffen onder andere:
 - a. Afspraken over de inbreng, inzet en verantwoordelijkheden van de partijen;
 - b. Nadere uitwerking van de visie in de prestaties, de kosten en de (beheersing van) risico's en daarmee het inrichten van sociaal, duurzaam en adequaat wijkbeheer in brede zin;
 - c. Uitwerking van de governance (sturing op relatie, prestaties, kosten en risico's);
 - d. Gouden regels voor de bejegening van alle doelgroepen en betrokkenen;
 - e. Planning, informatie- en communicatieplan en ondersteuning/coaching;
 - f. (Raam)overeenkomst(en) met aannemer(s);
 - g. (Gemeenschappelijke) regelingen met andere partijen <sociaal bedrijf, welzijn, school>.
 - h. Overige afspraken <community building strategie, ABCD methode, app community, social media, website, borging privacy, etc>

Artikel 2 Looptijd

1. De looptijd van het convenant is vanaf datum ondertekening tot DATUM. Verlenging is mogelijk bij instemming van <80% - alle> Partijen..
2. Gedurende de looptijd van het convenant benoemt de gemeente een vaste penvoerder/contactpersoon. **Naam functie mail/alg telefoonnummer.**

Artikel 2 Deelnemen aan het convenant

1. Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die wil bijdragen aan de doelstellingen van dit convenant kan zich bij de gemeente aanmelden als deelnemer/partij.
2. Elke partij is gelijkwaardig. Voorwaarde is een inhoudelijke en actieve inzet ter bevordering van het bereiken van de doelstellingen van het convenant.
3. Tussentijdse toetreding tot het convenant is mogelijk als geen van de partijen een gemotiveerd bezwaar tegen heeft.
4. Het is een partij toegestaan om op elk gewenst moment uit te treden. Afmelding als partij vindt schriftelijk plaats via de penvoerder/contactpersoon. De overige partijen dragen na uittreding verantwoordelijkheid voor opvolging en de continuïteit van de onderlinge samenwerking. Daarbij hebben de maatschappelijke belangen prioriteit boven persoonlijke of zakelijke private belangen.
5. Deelname is kosteloos.

Artikel 3 Verantwoordelijkheden

1. Elke partij is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de door hem toegezegde prestaties.
2. Er is geen sanctie op het niet uitvoeren van toegezegde prestaties.
3. De gemeente houdt als penvoerder een overzicht bij van de verwachte inzet en bijdrage en daaraan gerelateerde verantwoordelijkheden van elke partij.
4. De verantwoordelijkheden van een of meerdere partijen kunnen te allen tijde in goed overleg met de betrokken partijen overgedragen worden aan een andere partij of aan derden, mits dit niet in strijd is met andere wet- en regelgeving (denk aan de aanbestedingsregels).

Artikel 4 Evaluatie samenwerking

1. De samenwerking binnen dit convenant wordt minimaal eenmaal per jaar geëvalueerd met alle partijen. Bij de evaluatie komen in ieder geval de volgende onderwerpen op de agenda: i. Voortgang en gerealiseerde successen ii. Suggesties en nieuwe ideeën ten aanzien van de uitvoering iii. Suggesties voor een betere samenwerking. iv. Communicatie met derden. v. Financiën en communicatie (intern en extern). vi. Mutaties partijen.
2. Elke partij wordt verzocht op de hierboven genoemde punten input te leveren voor aanvang van het tijdstip van evaluatie. De gemeente gebruikt de input bij het vormgeven van (nieuw of herzien) beleid.
3. De gemeente faciliteert en organiseert de evaluatie voor wat betreft het beschikbaar stellen van ruimte en catering tenzij door de partijen bij meerderheid van stemmen een andere partij daarvoor wordt aangewezen.
4. De resultaten van de evaluatie worden openbaar gepubliceerd.
5. Op basis van de resultaten van de evaluatie stellen partijen gezamenlijk een eenvoudig verbeterplan op, voeren dat uit en rapporteren daarover het volgende jaar.

Artikel 5 Slotbepalingen, communicatie, geschillen

1. De communicatie naar derden over het convenant vindt plaats onder regie van de gemeente. Partijen maken uitsluitend na voorafgaande toestemming van de gemeente inhoudelijke en/of procedurele informatie bekend aan derden. De gemeente zal een partij toestemming verlenen tot openbaarmaking aan derden tenzij zwaarwegende belangen zich daartegen verzetten.
2. Geschillen tussen partijen worden in eerste instantie onderling opgelost met de hulp van teamcoaches. Leidt dit niet tot gewenst resultaat voor partijen, dan wordt het geschil vervolgens beslecht door middel van mediation.
3. Op dit convenant is Nederlands recht van toepassing. De rechter te XXXXX is bij uitsluiting bevoegd om kennis te nemen van geschillen.

Handtekeningenblad
Aldus opgemaakt en ondertekend,
Te Doorn op DATUM

Gemeente XXXX	XXXX XXXX XXXX XXXX XXXXX	XXXXX XXXXX XXXXX
XXXX	Naam Naam Naam Naam Naam	Naam Naam Naam
Wethouder	Functie Functie Functie Functie Functie	Functie Functie Functie

XXXX XXXX XXXX XXXX	XXXX XXXX XXXX XXXX	XXXX XXXX XXXX XXXX
XXXX Naam Naam Naam	Naam Naam Naam Naam	Naam Naam Naam Naam
Functie Functie Functie Functie	Functie Functie Functie Functie	Functie Functie Functie Functie

Addendum 1: Wijzigingen Partijen convenant
Bijlage A: Afspraken



Addendum 1 Wijzigingen Partijen

Datum	Partij	Wijziging	Paraaf Partij

Bijlage A: Afspraken

a. Afspraken over de inbreng, inzet en verantwoordelijkheden van de Partijen

Partij	Inbreng	Inzet	Verantwoordelijkheden
Alle	...		

b. Nadere uitwerking van de visie in de prestaties, de kosten en de (beheersing van) risico's en daarmee het inrichten van modern, sociaal, duurzaam en adequaat wijkonderhoud

Prestaties

Kosten

Risico's

c. Uitwerking van de governance (sturing op relatie, prestaties, kosten en risico's)

d. Gouden regels voor de bejegening van alle doelgroepen en betrokkenen

1. Wij zijn allemaal gelijk aan elkaar
2. Wij helpen elkaar, gevraagd en ongevraagd
3. Wij luisteren naar elkaar om elkaar te begrijpen
4. Als we het oneens zijn met elkaar, dan is dat ok
5. Wij zetten ons in voor het geheel
6. Wij respecteren en dragen elkaar, ook als het tegen zit.
7. Wij vieren regelmatig onze prettige samenwerking

e. Planning, informatie- en communicatieplan en ondersteuning/coaching

Procesafspraken

Linkjes naar planning, informatieplan, communicatieplan, ondersteuningsplan

f. (Raam)overeenkomst(en) met aannemer(s)

g. (Gemeenschappelijke) regelingen met andere partijen zoals <SW bedrijf, welzijn, school>.

h. Overige afspraken <community building strategie, ABCD methode, Whatsapp community, social media, website, borging privacy, etc>

Nota bene:

Een convenant is een serieuze intentieverklaring. Partijen kunnen hieraan echter geen rechten ontleen.

De reikwijdte van een convenant kan over allerlei (maatschappelijke) onderwerpen gaan, zoals onderwijshuisvesting, veiligheid, armoedebestrijding, eenzaamheid, inclusie, participatie, natuurbeheer, innovatie, sociale cohesie en nog veel meer.

De tekst van dit convenant en bijlagen is opgesteld door

(c) Karres BV

RADICAALANDERS

www.karres.nl

0651473969

info@karres.nl